

# Schoolgids 2024-2025



CBS De Paedwizer  
verwondert

# Inhoudsopgave

	<b>Welkom op De Paedwizer</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>De school</b>	<b>3</b>
	1.1 Stichting- en Schoolgegevens	3
	1.2 Korte beschrijving van onze school	
<b>2</b>	<b>Waar de school voor staat</b>	<b>4</b>
	2.1 Identiteit	4
	2.2 Missie, Visie, Belofte	4
	2.3 Handelingsgericht werken	6
	2.4 Building Learning Power	6
	2.6 Pedagogisch klimaat en de schoolregels	7
	2.6 Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	7
	2.7 Ouders als partners	7
<b>3</b>	<b>De organisatie van ons onderwijs</b>	<b>8</b>
	3.1 Groepen en groepsgrootte	8
	3.2 Het onderwijsaanbod	8
	3.3 Onderwijstijd	13
	3.4 De ondersteuningsstructuur	13
	3.5 Projecten en bijzondere activiteiten	13
	3.6 Speciale voorzieningen	16
	3.7 De leerlingenraad	16
	3.8 De Stichting Christelijk Basisonderwijs Meilân	16
	3.9 Samenwerking Paedwizer-SKIK stichting kinderopvang	17
<b>4</b>	<b>De ondersteuning (zorg) voor kinderen</b>	<b>16</b>
	4.1 De toelating van nieuwe leerlingen in de school	18
	4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen	18
	4.3 Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	19
	4.4 De handelwijze bij versnellen of vertragen	18
	4.5 Leerplicht en verzuim	20
	4.6 De overgang naar het voortgezet onderwijs	20
	4.7 Passend onderwijs	21
	4.8 Partners	22
<b>5</b>	<b>Het team</b>	<b>23</b>
	5.1 Functies in de school	23
	5.2 De inzet van personeel	23
	5.3 De begeleiding en inzet van stagiairs	24
<b>6</b>	<b>De ouders</b>	<b>25</b>
	6.1 De school en ouders werken samen	25
	6.2 Informatie aan/van de ouders	25
	6.3 Inspraak en meedoen op school	25
	6.4 Vrijwillige ouderbijdrage	26
	6.5 Schoolverzekering voor leerlingen	26
	6.6 Klachtenprocedure	27
	6.7 Veiligheidsbeleid	27
	6.8 Privacy en leerling gegevens	27
<b>7</b>	<b>De ontwikkeling van het onderwijs</b>	<b>28</b>
	7.1 Kwaliteitszorg op onze school	28
	7.2 Resultaten van het onderwijs	28
<b>8</b>	<b>Schooltijden en vakantie</b>	<b>32</b>

# Welkom op De Paedwizer

## Woord vooraf.

Voor u ligt de schoolgids 2024-2025 van CBS De Paedwizer in Sint Nicolaasga.

Een belangrijk document, omdat het inzicht geeft in het reilen en zeilen van uw zoon of dochter op onze school. Deze schoolgids helpt u thuis de weg te vinden op De Paedwizer. Aarzel niet met ons contact te leggen wanneer u toch nog vragen heeft.

## Waarom een schoolgids?

De basisschoolperiode is een belangrijke periode in het leven van uw kind. Jarenlang vertrouwt u uw kind toe aan de school van uw keuze. Die school kiest u dan ook met zorg uit! Een schoolgids is voor ouders een hulpmiddel bij het maken van een weloverwogen schoolkeuze en een manier om de ontwikkelingen in school te volgen. Deze schoolgids geeft ouders een beeld van hetgeen onze school te bieden heeft.

De schoolgids bestaat uit twee delen:

1. Een algemeen deel dat jaarlijks wordt aangepast en geplaatst op onze website. Nieuwe gezinnen ontvangen een papieren versie. Andere ouders die een papieren versie willen ontvangen, kunnen dit vragen op school.
2. Een kalender met de jaarplanning en praktische gegevens. De kalender is digitaal te vinden op het ouderportaal Social Schools en de praktische gegevens op onze website.

## Wat is goed onderwijs?

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen goed onderwijs krijgen en dat ze goed voorbereid worden op een leven lang leren. Goed onderwijs betekent dat we streven naar goede leerresultaten die voldoen aan de landelijke normen. Goed onderwijs is meer dan taal, lezen en rekenen. In onze visie staan vier kernwaarden centraal van waaruit we werken: optimistisch, toepasbaar, verbindend en durf. Onze ambitie is om alle leerlingen te leren om te leren, dit doen we vanuit de principes van Building Learning Power.

## Gemeenschappelijk doel

Ouders en school hebben hetzelfde doel: we willen het allerbeste voor onze kinderen, een optimale ontwikkeling op eigen niveau. Hiervoor is het nodig om elkaar wederzijds te ondersteunen en waar nodig dingen op elkaar af te stemmen. In de driehoek ouder- kind- school heeft ieder zijn eigen verantwoordelijkheid maar is samenwerking nodig om het leren, de motivatie en de ontwikkeling te bevorderen.

## Samen lukt het beter!

Zorgen dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen, lukt alleen als we dit samen doen met het team, de kinderen en hun ouders. Samenwerking die van twee kanten komt noemen we Partnerschap. Daarom staat in onze schoolgids niet alleen wat u van ons kunt verwachten, maar ook wat we van u verwachten. U kunt ons aanspreken op de inhoud van de gids. Bent u van mening dat wij iets niet waarmaken, dat er iets niet goed gaat of beter kan? Laat het ons weten. Dan kunnen we samen met u werken aan een nog betere kwaliteit van ons onderwijs.

## Nieuwe ouders

Vanzelfsprekend zijn nieuwe ouders van harte welkom voor een kennismakingsgesprek, waarbij u een rondleiding door de school krijgt. Zo kunt u zelf ervaren hoe de sfeer op school is en zien hoe er gewerkt wordt. Bel gerust voor een vrijblijvende afspraak: 0513-431291.

Ik wens alle leerlingen, hun ouders en verzorgers en personeelsleden een fantastisch, leerzaam en fijn schooljaar toe.

Hartelijke groeten,  
Jill Hom-Bruno, directeur De Paedwizer.


# 1

## De school

### 1.1 Stichting en schoolgegevens

#### Stichting CBO Meilân

Bezoekadres: E.A.Borgerstraat 27, 8501 NC Joure

 **0513 - 419710**

E-mail: [info@cbo-meilan.nl](mailto:info@cbo-meilan.nl)

Website: <https://cbo-meilan.nl>

Bestuurder: G.Wolters



Stichting CBO Meilân is in 2012 ontstaan en bestaat uit 13 christelijke basisscholen en 2 samenlevingsscholen in de gemeenten Heerenveen en De Fryske Marren. De scholen hebben samen circa 2600 leerlingen. Christelijke Basisschool De Paedwizer is één van de basisscholen van Stichting Christelijk Basis Onderwijs Meilân.

#### Christelijke basisschool De Paedwizer

Bezoekadres: Saturnusstraat 6, 8521 LM St. Nicolaasga

Postadres: Postbus 13, 8520 AA St. Nicolaasga

 **0513 - 431291**

E-mail: [directeur.depaedwizer@cbo-Meilân.nl](mailto:directeur.depaedwizer@cbo-Meilân.nl)

Website: [www.depaedwizer-Meilân.nl](http://www.depaedwizer-Meilân.nl)

Brinnr: 14ZZ

Directeur: Jill Hom-Bruno

(Aanwezig op dinsdag, woensdag en donderdag)

Aanspreekpersoon bij afwezigheid directeur: Nynke Veenstra.



### 1.3 Korte beschrijving van onze school

#### Naam

Onze school draagt een prachtige naam: De Paedwizer (= wegwijzer). Deze naam is ontstaan bij de samenvoeging van twee Protestants-Christelijke scholen in 1976.

#### Omgeving

De Paedwizer ligt aan de rand van het bos, vlak bij de manege en het fietspad richting Idskenhuisen. Onze school is één van de twee basisscholen in St. Nicolaasga. De leerlingen die De Paedwizer bezoeken komen uit: St. Nicolaasga, Idskenhuisen, Langweer, Tjerkgaast, Follega en Doniaga.

#### Huisvesting

De Paedwizer is in 1976 gebouwd. Het gebouw is onderhouden en voldoet aan de onderwijsseisen. Er zijn acht leerlokalen en een leerplein. De interne begeleider en de directeur beschikken beiden over een kantoor. In het hart van de school is de personeelskamer met daarnaast de ontmoetingsruimte. De kinderen hebben zowel binnen als buiten veel ruimte om te leren en te spelen.

#### Schoolgrootte

Op dit moment zitten er circa 125 leerlingen op onze school, verdeeld over 6 groepen.

#### Medewerkers

Ons team bestaat uit groepsleerkrachten, intern begeleider, leraar ondersteuners en een directeur.

# 2

## Waar de school voor staat

### 2.1 Identiteit

#### Christelijke identiteit

CBS De Paedwizer heeft een christelijke identiteit en is gefundeerd op de christelijke waarden liefde, eerlijkheid, geborgenheid, saamhorigheid, respect en vertrouwen. Verhalen uit de bijbel zijn een inspiratiebron en door te vieren, zingen, bidden en vertellen geven we samen met de leerlingen inhoud aan deze waarden. We gaan op school uit van verschillen, er is ruimte en respect voor ieders inbreng.

### 2.2 Missie, Visie, Belofte

#### Missie

“Trots op jezelf en elkaar”

We zijn bevlogen en nieuwsgierig en verleggen samen grenzen, ontdekken vol verwondering nieuwe dingen.

#### Onze Belofte

Ga je naar De Paedwizer of werk je bij ons op school, dan willen we dat je naast samen lachen, leren en ontdekken jezelf en anderen elke dag verwondert.

#### Visie

De vier kernwaarden van de school helpen ons om onze belofte in de praktijk waar te maken.



We maken de leerlingen nieuwsgierig naar het positieve toekomstbeeld dat wij zij zien en geven. We denken in kansen en mogelijkheden. We denken om. Onze bevlogenheid is aanstekelijk en merkbaar.



We willen dat alles wat we doen toepasbaar is. Dat het toegankelijk en bruikbaar is voor de praktijk. Als school stimuleren we samenwerking. Niet enkel omdat dit veel leuker is, maar ook omdat we geloven dat dit tot betere resultaten leidt.



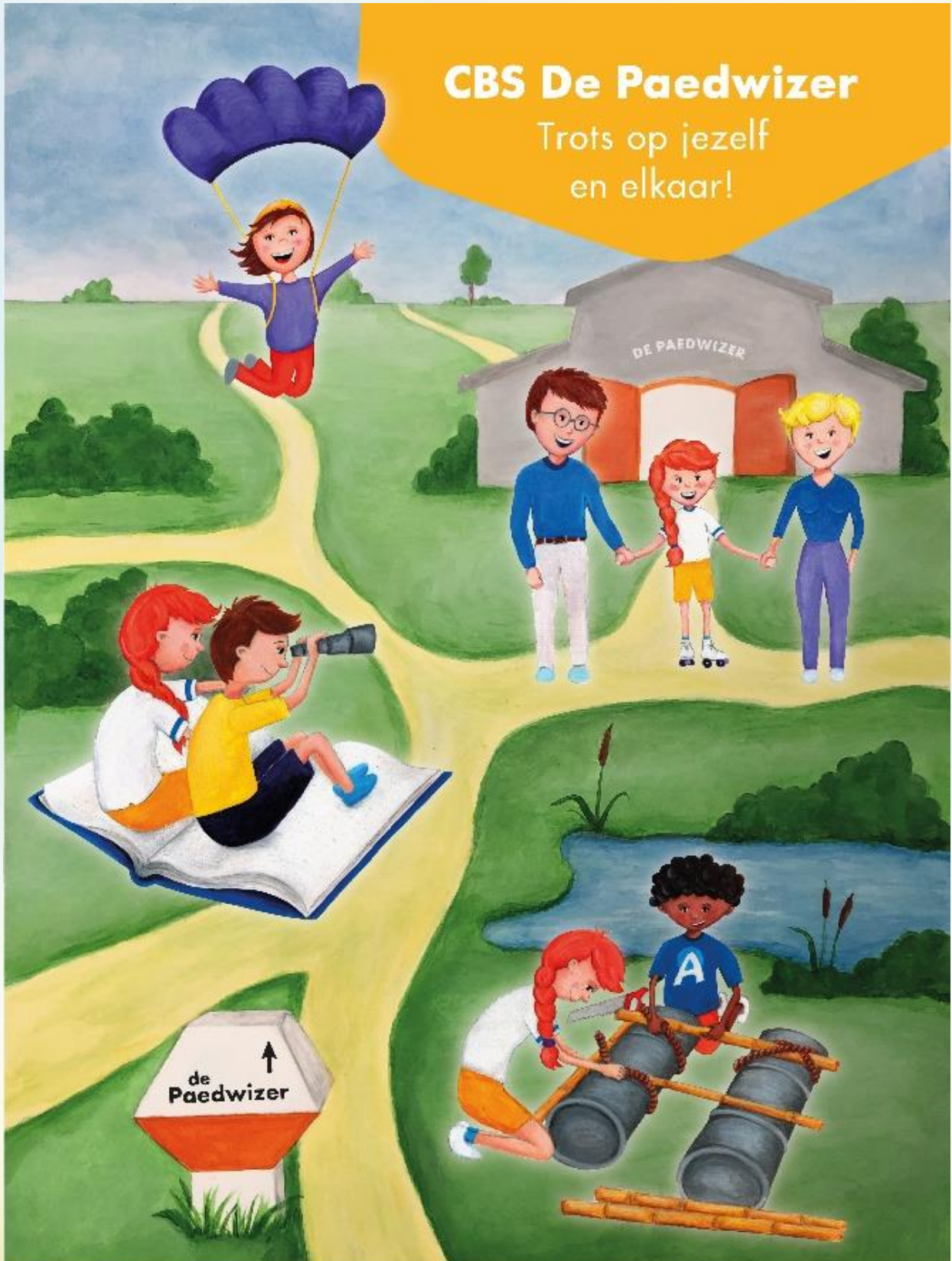
Verbindend zijn zit sterk in ons DNA. We zijn betrokken bij leerlingen, ouders, collega's en omgeving. We stellen ons open op naar anderen. We zijn inlevend, omdat we de behoefte van de ander echt willen begrijpen en op basis daarvan handelen. We zijn dan ook meer dan geïnteresseerd.



We dagen leerlingen uit om grenzen te verleggen. Het is stoer om uit je comfortzone te treden en nieuwe dingen te ontdekken en te leren. Want buiten je comfortzone vind je de verwondering!

# CBS De Paedwizer

Trots op jezelf  
en elkaar!



Durf, Verbinding, Optimistisch & Toepasbaar

## 2.3 Handelingsgericht werken

We werken volgens de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW).

Uitgangspunten van HGW:

1. Onderwijsbehoeften staan centraal;
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking;
3. De leerkracht doet ertoe;
4. Positieve aspecten zijn van groot belang;
5. We werken constructief samen;
6. Ons handelen is doelgericht;
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

## 2.4 Building Learning Power

Onze ambitie is om alle leerlingen te leren om te leren. We maken gebruik van de principes van **Building Learning Power**. Het doel is om het lerend vermogen bij kinderen te ontwikkelen. We zijn ervan overtuigd dat, wanneer we onze leerspiers trainen, ons leervermogen toeneemt. BLP traint 17 natuurlijke capaciteiten in 4 gebieden: Veerkracht, vindingrijkheid, reflectief vermogen en Interactie.

In de praktijk:

In school is de leerkracht de belangrijkste persoon om leren vorm te geven. De leerkracht denkt na over zijn eigen leerstrategieën en die van de leerlingen en biedt het bestaande lesmateriaal zo aan dat de leerlingen hun leerspiers kunnen trainen.

De leerspiers worden om de beurt behandeld, ze worden getraind doormiddel van activiteiten/spelletjes/opdrachten.

Er zijn groepsdoelen en individuele doelen. Deze doelen zijn zichtbaar aanwezig in de klas en worden regelmatig geëvalueerd. Eigenaarschap is hierin erg belangrijk.

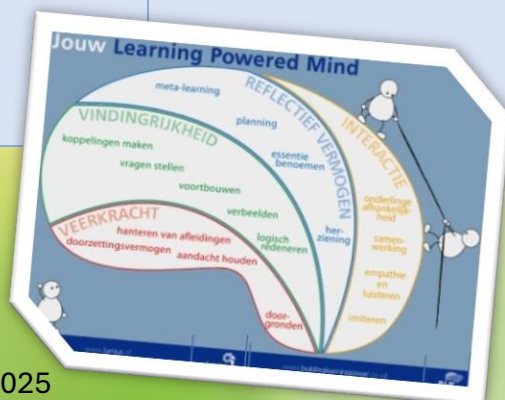
Er wordt gewerkt en gedacht met een groei mindset. Kinderen met een groei mindset geloven dat ze zichzelf steeds kunnen blijven verbeteren en ontwikkelen. Je talenten zijn het startpunt; je kunt steeds blijven groeien door hard te werken en ervaring op te doen.

De kinderen ontwikkelen deze leerspiers optimaal en kunnen deze vaardigheden met zich meedragen en toepassen in hun verdere leven. **Leren is dus leerbaar, je kunt slimmer worden.**

De vaardigheden voor de 21<sup>ste</sup> eeuw zijn verweven in BLP. Daarnaast zijn ook de kernpunten van onderwijs 2032 geïntegreerd in het onderwijs op De Paedwizer.

In een schema:

Building Learning Power	Vaardigheden 21 <sup>ste</sup> eeuw	Onderwijs 2032
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leren voor nu en later</li> <li>2. "Groeï mindset"</li> <li>3. Trainen van "leerspiers"</li> <li>4. Ouders als partners in leren</li> <li>5. BLP-Taal voor leerlingen</li> <li>6. Vastlopen als begin van leren</li> <li>7. Gericht op de interactie in de lespraktijk</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creativiteit</li> <li>• ICT geletterdheid</li> <li>• Samenwerken</li> <li>• Probleemoplossend vermogen</li> <li>• Kritisch denken</li> <li>• Communiceren</li> <li>• Sociale en culturele vaardigheden</li> </ul>	<p>DE LEERLING:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwikkelt kennis en vaardigheden door zijn creativiteit en nieuwsgierigheid in te zetten</li> <li>• Vormt zijn persoonlijkheid</li> <li>• Leert om te gaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en over grenzen heen te kijken</li> <li>• Leert de kansen van de digitale wereld te benutten</li> <li>• Krijgt betekenisvol onderwijs op maat</li> </ul>



## 2.5 Pedagogisch klimaat en de schoolregels

Voor een optimaal leerresultaat is het belangrijk dat kinderen zich thuis voelen op school. Wij streven naar een prettige, ontspannen en open sfeer, waarin kinderen zich gerespecteerd, vertrouwd en veilig voelen en ervaren dat er voor iedereen, ongeacht capaciteiten en vaardigheden, de nodige belangstelling en aandacht is. Kinderen stellen met elkaar hun eigen groepsregels op, deze zijn in iedere groep zichtbaar aanwezig.

Kinderen leren in de Kanjertraining heel duidelijk om zelf problemen op te lossen en waar dit niet lukt, kunnen wij als team de kinderen begeleiden en waar nodig helpen, samen met de ouders.

CBS De Paedwizer streeft een positieve, opbouwende sfeer na en doet dat met behulp van de Kanjerafspraken.

De Kanjerafspraken zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee



## 2.6 Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

Onze samenleving heeft behoefte aan actieve, betrokken en deelnemende burgers. We zien de school als oefenplaats voor goed burgerschap. In de groep en op het schoolplein krijgt de leerling te maken met processen, gedragingen en gebeurtenissen die ook voorkomen in de “echte” samenleving. Op school worden de leerlingen gestimuleerd om voor hun eigen mening uit te komen en respect te hebben voor de mening van een ander. Leerlingen worden uitgedaagd om hun sociale competenties verder te ontwikkelen.

Onze doelen voor actief burgerschap zijn:

- Gehoorzaamheid, goede manieren en zelfdiscipline
- Het vormen van een eigen mening en leren omgaan met kritiek
- Rekening houden met anderen, respect tonen voor andersdenkenden

## 2.7 Ouders als partners

Op De Paedwizer werken we samen met ouders aan de ontwikkeling van het kind, ieder met een eigen rol en verantwoordelijkheid:

- We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen;
- We geven aan wat ouders van de school kunnen verwachten en wat wij van de ouders verwachten;
- We zijn open over ons handelen;
- We gaan met respect met ouders om en vragen aan hen om dat met ons te doen.

Betrokkenheid van ouders heeft effect op de leerprestaties van kinderen en de kwaliteit van de school.

Ons onderwijs geeft invulling aan onderwijs van deze tijd en komt tegemoet aan de onderwijsbehoeften van kinderen. We werken ontwikkelingsgericht, gaan uit van verschillen, van kansen en van mogelijkheden. Er is veel individuele aandacht voor leerlingen door een gemotiveerd en inspirerend onderwijsteam.



# 3

## De organisatie van ons onderwijs

### 3.1 Groepen en groepsgrootte

De leerlingen zijn ingedeeld in jaar(leeftijds)groepen. Soms is het noodzakelijk om een jaargroep te splitsen. Wanneer dit aan de orde is, werken we volgens een protocol en krijgen de betrokken ouders tijdig bericht. De leerlingen wisselen van groep aan het eind van het schooljaar. We hebben geen maximale groepsgrootte vastgesteld. We kijken bij het verdelen van de groepen vooral naar de onderwijsbehoeften en de kwaliteit van onderwijs, dit mag niet worden belemmerd door de grootte van een groep. Door de inzet van extra personeel (leraar ondersteuners) zorgen we ervoor dat de kwaliteit van het onderwijs goed blijft en dat elk kind de aandacht krijgt die hij/zij nodig heeft.

#### Groepsverdeling 2024-2025:

Groep 1 (na de voorjaarsvakantie schuiven er een aantal oudste leerlingen naar groep 2)

Groep 2

Groep 3

Groep 4-5

Groep 6-7

Groep 8

- Groepen met extra ondersteuningsbehoeften krijgen ondersteunend personeel in de groep
- Op onze website is te lezen welke juffen en/of meesters in welke groep werken.

### 3.2 Het onderwijsaanbod

Op De Paedwizer gaat het om de totale ontwikkeling van het kind. Er is sprake van een:

- Verstandelijke ontwikkeling;
- Sociaal emotionele ontwikkeling;
- Creatieve ontwikkeling;
- Zintuiglijke ontwikkeling;
- Motorische ontwikkeling.

Kinderen worden begeleid bij de voorbereiding op het zinvol kunnen functioneren in de maatschappij. Er is ruimte voor oriëntatie op God, de medemens, ruimte, tijd, natuur en zichzelf. We zijn ons bewust dat kinderen opgroeien in een complexe samenleving en proberen hen hierbij zo goed mogelijk te begeleiden en hen de weg te wijzen.

#### Leren kun je leren

Alle leerlingen worden op hun eigen niveau uitgedaagd. De instructie en de oefeningen laten we aansluiten op de onderwijsbehoeften van het kind. We werken met nieuwe en passende methodes aan de basisvakken, ondersteund door effectieve softwareprogramma's die het huidige onderwijs nog beeldender, interessanter en toegankelijker maken.

#### Godsdienstonderwijs

Het doel van godsdienstonderwijs is de levende christelijke traditie doorgeven door het vertellen van Bijbelverhalen aan kinderen van vandaag. Om deze doelstelling te bereiken volgen we drie leerlijnen:

1. Levensbeschouwelijke thema's: verhalen uit de bijbel, leefwereld en samenleving
2. Christelijke traditie: rituelen, cultuur en geschiedenis
3. Het kind en zijn vragen

Zes keer per jaar is er een maandviering met alle leerlingen van de school. Deze viering wordt elke keer door een andere groep verzorgd. De ouders van de groep die presenteert mogen hier bij aanwezig zijn.

Alle dagen van de week wordt de schooldag geopend en beëindigd met gebed en/of een lied. Drie keer per week wordt er een Bijbelverhaal verteld. Zo mogelijk wordt een link gelegd met de actualiteit.

## Het onderwijs in groep 1 en 2

Door middel van de thematische aanpak wordt er structureel aandacht besteed aan taal- en rekenactiviteiten. Het leren in de groep 1 en 2 gebeurt vanuit de kring. Er wordt spelend en ontdekkend geleerd in hoeken, aan tafels, en op het schoolplein. De leerkrachten zullen het aanbod zoveel mogelijk laten aansluiten bij de eigen ontwikkeling van elk kind. In **groep 1** staat het spelen en experimenteren met de materialen centraal. In **groep 2** kijken we gericht naar de kinderen, vooral op het gebied van de functieontwikkeling, dit zijn voorbereidende activiteiten op het gebied van taal, lezen, schrijven en rekenen. Belangrijk in groep 1 en 2 is het **spelend leren & ontwikkelen**. Ouders waarvan het oudste kind start op school ontvangen tijdens de intake een informatieboekje. Hierin wordt informatie gegeven over de werkwijze in deze groepen.

## Bewegend leren is leuker leren

In groep 1 en 2 doen we aan bewegend leren. Bewegend leren is het combineren van bewegen en het bereiken van leerdoelen. Peuters en kleuters bewegen van nature graag en veel; stil zitten is geen optie. Gelukkig maar, veel bewegen is goed voor de motorische-, persoonlijke-, sociale- en emotionele ontwikkeling

Jonge kinderen leren door te ervaren, met het lijf en de zintuigen.

Zo krijgen de kinderen Schrijfdans, Taaldans® en Rekendans®.



Bij schrijfdans oefen je je motoriek die je nodig hebt om soepel te leren schrijven. Het gebeurt op een vrolijke, creatieve manier. Je beweegt op muziek in de ruimte of op het platte vlak.

Vingerdansen, in scheerschuim en zand tekenen, met krijt of verf. Er wordt geoefend met rechte lijnen en rechte hoeken, maar ook cirkels en achten, golfbewegingen, lussen, ed.

Met de dans en schrijf-, muziektekeningen van schrijfdans komen beweging, vorm en ruimte, spanning en ontspanning in balans.

Taaldans® en Rekendans® lessen zijn ontwikkelingsgerichte danslessen met als basis

- Bewegen
- Dansen
- Zingen en rappen
- Voelen
- Beleven
- Experimenteren



Kinderen beleven er veel plezier aan. Op een vrolijk en ongedwongen manier zijn ze actief met taal en rekenen.

## Het onderwijs in groep 3 tot en met 8

In groep 3 t/m 8 werken we vanuit moderne methodes. We hanteren hierbij het directe Edi-model.

We werken gedifferentieerd, immers: niet elk kind heeft dezelfde begeleiding nodig. Tijdens het zelfstandig werken dat na de instructie plaatsvindt, kan de leerkracht individuele leerlingen of groepjes kinderen begeleiden.

## Taalonderwijs

Goed taalonderwijs is belangrijk voor alle vakken op school en voor een succesvolle toekomst. We hebben taal nodig om kennis te verwerven en te verwerken. Taal helpt ook om uit te leggen aan anderen wat je voelt of denkt en om elkaar te begrijpen. We zijn een Nederlandstalige school in een Friese omgeving. Ongeveer 45% van de kinderen spreekt thuis Nederlands-Fries. Dat betekent dat in groep 1 t/m 8 zowel het Nederlands, Fries en ook Engels op het lesprogramma staan.

In groep 1 en 2 worden de kinderen opgevangen in de moedertaal. Dat betekent dat het Fries en het Nederlands naast elkaar worden gebruikt. Vanaf groep 3 is de Nederlandse taal de meest gebruikte spreektaal.

## Verkeersactieve school.

De Paedwizer is officieel een verkeersactieve school. De groep 7-leerlingen doen mee aan het theoretisch verkeersexamen en praktisch verkeersexamen.

## Sociaal emotionele ontwikkeling

Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, doordacht beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, onmisbaar. Op onze school werken we met de Kanjertraining. De Kanjertraining is gericht op het creëren en behouden van een positief pedagogisch klimaat in de klas en op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Kinderen leren op een goede manier met zichzelf en met de ander om te gaan. Het groepsgebeuren staat hierbij centraal en natuurlijk de rol die iedereen daarin speelt. De leerkrachten worden getraind in het geven van de Kanjertraining. Deze methode sluit prachtig aan bij de visie van de school en de school specifieke doelen.

Bij de Kanjertraining horen petten die staan voor het gedrag dat de kinderen vertonen. Het is de bedoeling dat kinderen zich bewust worden van hun eigen gedrag en dat ze voor bepaald gedrag kunnen kiezen.

- Witte pet/Tijger  
De tijger is een kanjer. Hij/zij is tevreden met zichzelf, komt voor zichzelf op en voor anderen. En hij weet ook wanneer het tijd is om weg te lopen.
- Rode pet/Aap  
Neemt niemand serieus, ook zichzelf niet, hij/zij lacht overal om. Het is een meeloper en hij/zij versterkt hierdoor het gedrag van de zwarte pet.
- Gele pet/Konijn  
Heeft een negatief zelfbeeld en komt niet voor zichzelf op of voor anderen. Loopt snel (bang) weg.
- Zwarte pet/Vogel  
Vindt zichzelf geweldig en anderen helemaal niks en laat dat andere kinderen voelen. Alle anderen deugen niet en hij/zij bepaalt zelf wel wat hij doet. Hij/zij pest andere kinderen.

We willen met de Kanjertraining bereiken dat alle kinderen zich gaan gedragen als een witte pet. Elk met een eigen karakter als basis.



## Bewegingsonderwijs

We vinden het van belang dat de leerlingen een gezonde leefstijl ontwikkelen en dat er ruimte en aandacht is voor sport en beweging. Deelname aan sport- en bewegingssituaties draagt bij aan groeps- en persoonsvorming en leert leerlingen samenwerken en omgaan met competitie. We vinden het van belang dat leerlingen zich bewust worden van hun fysieke mogelijkheden en talenten.

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Dit vindt plaats in het gymlokaal, op het plein of in de ontmoetingsruimte. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen éénmaal per week gymles. Deze extra lange gymles is bewust gekozen vanwege de grote afstand tussen school en de gymlocatie. ([www.fiif.frl](http://www.fiif.frl))

Als de weersomstandigheden het toelaten kan er worden uitgeweken naar het schoolplein of het sportveld.

Groep 6-7-8 krijgt ook 4 lessen schoolschaatsen, georganiseerd door de Sven Kramer academie. Groep 3-4-5 maakt nog extra gebruik van de activiteiten op de schoolsportkalender, aangeboden door sportbedrijf FIIF. Elk jaar wordt er samen met andere scholen uit de buurt een sportdag gehouden, deze valt samen met de Konings spelen. Voor de veiligheid en hygiëne moeten kinderen sportkleding en gymschoenen dragen. Sieraden moeten af.

## Levelwerk en/of INGENIUM

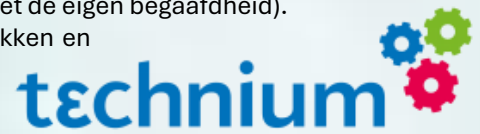
Levelwerk is een leerlijn voor intelligente en (hoog)begaafde leerlingen in het basisonderwijs. De leerlijn biedt een passend leerstofaanbod voor kinderen die uitdaging op leergebied nodig hebben. Begaafde leerlingen krijgen een totaalaanbod van verrijkende activiteiten op meerdere terreinen. Bij verrijking is het doel om meer uitdaging te bieden binnen de vakken taal, rekenen en begrijpend lezen. In het onderdeel “allerlei” biedt Levelwerk de mogelijkheid om met eigen gekozen onderwerpen aan de slag te gaan, veelal onderwerpen uit de belangstellingssfeer van de leerling.

Ingenium: voor talentvolle leerlingen met een hulpvraag uit de midden- en bovenbouw is het mogelijk om één ochtend of middag per week naar de bovenschoolse verrijkingsgroep (Ingenium) te gaan. Ingenium heeft drie expertisecentra welke zijn gevestigd in Joure, Heerenveen en Lemmer. De leerlingen worden begeleid door een specialist op het gebied van (hoog)begaafdheid. Bij Ingenium worden de kinderen in staat gesteld om het beste uit zichzelf te halen door met en van elkaar te leren en zich in brede zin te ontwikkelen. Leerlingen krijgen extra ondersteuning op het gebied van (meta)cognitieve vaardigheden (snappen hoe leren gaat en daarover kunnen reflecteren), sociale competenties (kunnen samenwerken en afstemmen met anderen) en zelfbeeld (hanteren van eigen gevoelens en omgaan met de eigen begaafdheid). Het aanbod in de verrijkingsgroep is rijk van stof. Er komen andere vakken en onderwerpen aan de orde dan in de reguliere groep op de eigen school.



## TECHNIUM

Technium is een bovenschoolse verrijkingsgroep op het gebied van praktische, technische vaardigheden voor kinderen uit de bovenbouw (groep 5, 6, 7 en 8).



### Visie

Met Technium realiseren wij een uitbreiding voor leerlingen die bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) richting VSO, SBO, Praktijkonderwijs, en VMBO KB/BB zullen uitstromen. Het welbevinden van de leerling en het plezier op school wordt vergroot door te werken aan deze specifieke praktische onderwijsbehoefte. We laten de praktische capaciteiten van deze leerling tot uiting komen. We werken met een portfolio waarin de persoonlijke ontwikkeling van het kind nauwlettend wordt gevolgd.

### Voor wie is de verrijkingsgroep?

Talentvolle leerlingen met een ondersteuningsbehoefte komen ervoor in aanmerking om naar Technium te gaan. Dit zijn leerlingen die op de eigen school onvoldoende tot hun recht komen. De kinderen worden in staat gesteld om het beste uit zichzelf te halen door met en van elkaar te leren en zich in brede zin te ontwikkelen.

### Doel van de Technium

In Technium krijgen leerlingen extra ondersteuning op het gebied van praktische vaardigheden, sociale competenties (kunnen samenwerken en afstemmen met anderen) en zelfbeeld (hanteren van eigen gevoelens en omgaan met zichzelf). Het aanbod in Technium is praktisch van aard. Er komen andere vakken en onderwerpen aan de orde dan in de reguliere groep

## STEAMpoint

STEAM staat voor Science, Technology, Engineering, Arts & Mathematics.

Al het STEAM-onderwijs wordt opgezet rondom de zogenaamde STEAM-Vaardigheden.

Alle leerlingen gaan op het STEAMpoint zelf aan de slag. Ze kiezen een onderzoeksvraag en ze gaan vervolgens zelf onderzoeken en ontwerpen. Kennis en vaardigheden zijn belangrijke voorwaarden om effectief onderzoek te doen. Op het STEAMpoint geven we de leerlingen een basis zodat ze van start kunnen, ze leren er door te doen. We bieden de leerlingen zoveel mogelijke ruimte om hun eigen creatieve oplossingen te bedenken. Bij onderzoeken en ontwerpen is het proces minstens zo belangrijk als het product. Na al het bouwen, testen en verbeteren is er tijd en ruimte om het werk te presenteren. Zo leren de leerlingen met elkaar en van elkaar. STEAMpoint is gevestigd in Oudehaske.



**Maak kennis met**



**Steampi:**

**<https://youtu.be/YN3b3ye0vHw>**

### **STEAMspot**

Steamspot is een steampoint op locatie. De kinderen krijgen een probleem vanuit een wetenschappelijk thema voorgeschoteld. Met Steamspot willen we verschillende intelligenties van kinderen aanspreken zoals robot-denken, maakkunde, kunstmatige intelligentie en beeld en geluid. Dit doen we door bijvoorbeeld te werken met greenscreens, lego Wedo/ spike prime/ OSMO/ blue-bot (binnen en buiten) en de verderkijkdoos. Ze zetten hierbij diverse vaardigheden in zoals samenwerken, onderzoeken, ontwerpen, probleemoplossend vermogen, creativiteit, presenteren, computational thinking, programmeren en verschillende technieken toepassen.

### **ICT**

ICT-geletterdheid is een onderdeel van de 21e-eeuwse vaardigheden. Dit is opgesplitst in vier pijlers: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, informatieve vaardigheden en computational thinking. Om deze vaardigheden zoveel mogelijk betekenis te geven bieden we dit aan tijdens onze lessen.

In de onderbouw maken we gebruik van iPads waarbij het accent ligt op ontdekken en spelen met de ipad. Vanaf groep 4 heeft iedere leerling een Chromebook. Deze kan ingezet worden tijdens o.a. de reken- en taallessen. Het gemaakte werk wordt automatisch beoordeeld waardoor de leerling meteen ziet of hij/zij het leerdoel heeft behaald. Hierdoor is individuele differentiatie mogelijk. De leerkracht ziet meteen de voortgang en kan gericht feedback geven.

Wij hebben gekozen om vanuit onze visie materiaal aan te schaffen, waarvan wij denken dat dat het beste bij onze school past. In de onderbouw bieden we bijvoorbeeld de Duplo express train, Ruige Robot, en Bee-bot aan tijdens de lessen. De middenbouw gaat aan de slag met nieuw ontwikkelingsmaterialen zoals Osmo, De Microscoop en de Verderkijkdoos. De bovenbouw houdt zich bezig met Lego Wedo, Lego Spike Prime, Greenscreen, Micro:bits en 3D-printen. Hiermee willen we de creativiteit van de kinderen een boost geven. Dit gebeurt tijdens de lessen, maar ook tijdens onze crea-middagen.

## Overzicht leerstofaanbod

Vak	Groep	Methode	Vak	Groep	Methode
Voorbereidend lezen	1-2	Map Fonemisch bewustzijn	<b>Aardrijkskunde</b>	4-8	Naut/ <b>Meander</b> /Brandaan
Voorbereidend rekenen	1-2	In sprongen vooruit	<b>Natuur en techniek</b>	4-8	<b>Naut</b> /Meander/Brandaan
Aanvankelijk lezen	3	Lijn 3	<b>Geschiedenis</b>	4-8	Naut/Meander/ <b>Brandaan</b>
Voortgezet technisch lezen	4-8	Estafette	<b>Beeldende vorming</b>	4-8	Moet je doen
Begrijpend lezen	4-8	Kidsweek	<b>Sociaal emotionele ontwikkeling</b>	1-8	Kanjertraining
Taal	3 4-8	Lijn 3 Taalactief	<b>Muziek</b>	1-8	Eigenwijs
Frysk	1-8	Spoar 8	Verkeer	1-2 3-8	Let's go
Engels	1-8	Join in	<b>Godsdienstonderwijs</b>	1-8	Trefwoord
Schrijven	1-2 3 4-6 7-8	Schrijfdans Klinkers Pennenstreken Creatief schrijven	<b>Bewegingsonderwijs</b>	1-2 3-8	Map bewegingsonderwijs Bewegen samen regelen
Rekenen/wiskunde	3-8	Wereld in Getallen 5	<b>Vakoverstijgend excellent leren</b>	4-8	Levelwerk

## 3.3 Onderwijstijd

Op onze school gaan alle leerlingen op dezelfde tijden naar school. In 2024-2025 gaan alle groepen 942 uur naar school. In **groep 1 t/m 4**: 4 x 942u = **3768 uur** (verplicht: 3.520 uur) en in **groep 5 t/m 8**: **3768 uur** (verplicht: 3.760 uur). Totaal onderwijstijd 8 groepen: **7.536 uur** (verplicht: 7.520 uur).

### Tijdsverdeling vak- en vormingsgebieden

De overheid heeft voor de vakken in het onderwijs kerndoelen opgesteld. Het is een opdracht van de school om hieraan te voldoen. We zijn als school vrij in het verdelen van de lessen. Op De Paedwizer ligt het accent op taal en rekenen. Het onderwijs is niet alleen bedoeld om kinderen feitenkennis bij te brengen. We hebben ook tot taak om sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden bij kinderen te ontwikkelen. Hieronder geven we een globale aanduiding over de hoeveelheid tijd die aan een bepaald vak- of vormingsgebied wordt besteed. Dit is uitgewerkt in het document "onderwijstijd", onderdeel van de kwaliteitsdocumenten.

vak / tijd in procenten	gr. 1-2	gr. 3-4	gr. 5-8
Godsdienstonderwijs	6%	6%	6%
Taal	30%	41%	34%
Rekenen	10%	20%	20%
Schrijfonderswijs	8%	8,5%	2,5%
Wereldoriëntatie*	4%	4%	15%
Bewegingsonderwijs	22%	5%	5%
Sociale redzaamheid**/verkeer	6%	6%	4%
Expressie***	9%	9%	6%
Overige (waaronder pauze)	5%	0,5%	7,5%

\* Wereldoriëntatie bestaat uit: maatschappelijke verhoudingen, staatsinrichting, actief burgerschap, geestelijke stromingen, schoolTV, maatschappelijke en/of culturele projecten, geschiedenis, aardrijkskunde, natuur/techniek.

\*\*Sociale redzaamheid bestaat uit: gezond gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling, veilige school.

\*\*\*Expressie bestaat uit: handvaardigheid, tekenen, theater, muziek, dans.

### 3.4 De ondersteuningsstructuur

Op onze school wordt gedeeltelijk vanuit een klassikale structuur en gedeeltelijk adaptief onderwijs (onderwijs op maat) gegeven. Door middel van zelfstandig werken op niveau en samenwerkend leren proberen we de individualiteit van iedere leerling tot zijn recht te laten komen. Hierbij gaan we uit van de principes van Building Learning Power, namelijk: “leren kun je leren”. Kinderen worden niet afgestemd op het onderwijs, wij werken handelingsgericht (HGW). Dit is een systematische manier van werken waarbij het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van ieder kind. Deze behoeften formuleer je door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te kunnen bereiken. De centrale vraag is: **Wat vraagt het kind aan ons?** Welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie etc. heeft het nodig? Kind kenmerken worden dus vertaald naar onderwijsbehoeften. We richten ons niet op wat er mis is met een kind, maar meer op wat het nodig heeft om bepaalde doelen te bereiken en welke aanpak een positief effect heeft. Behalve op de kindkenmerken richten we ons ook op de kenmerken van de onderwijsleer- en de opvoedingssituatie. Het begrip afstemming staat hierbij centraal. Niet alleen afstemming op het kind, maar ook door rekening te houden met wensen, mogelijkheden en verwachtingen van school en ouders. Het leerkrachtgedrag wordt dus centraal gezet in het zoeken naar afstemming en in het inspelen op de (specifieke) onderwijsbehoeften van de kinderen in de groep. Leerkrachten reflecteren op hun eigen werkconcept en vergroten hun competenties op het gebied van handelingsgericht werken. Hoe we de zorg aan de leerlingen vormgeven, organiseren en evalueren staat beschreven in ons SchoolOndersteuningsPlan. Te vinden bij ons op school.

### 3.5 Projecten en bijzondere activiteiten

Op onze school wordt niet alleen aandacht besteed aan de “schoolvakken”, maar vinden er ook nog heel veel andere activiteiten plaats onder en na schooltijd. Hieronder een aantal voorbeelden van deze activiteiten.

*Voor ouders die leerlingen brengen en halen bestaat de mogelijkheid om de gemaakte reiskosten te declareren. Een declaratieformulier is aan te vragen bij de leerkracht, de vergoeding is €0,19 per km.*

### **SCHOOELSE ACTIVITEITEN (tijdens schooluren)**

- De maandviering wordt gehouden met alle kinderen, leerkrachten en ouders van de groep die presenteert, in een centrale ruimte. We sluiten aan bij de thema's van onze godsdienstlessen.
- Koffieochtend. Om de maand zijn de ouders van 08.15u-9.00u in de centrale ruimte welkom om ongedwongen een kopje koffie of thee te drinken.
- Vlak voor de kerstvakantie vieren we kerstfeest, al dan niet met ouders.
- De donderdag voor Pasen staat in het teken van de paasviering.
- Voor levensecht onderwijs organiseren we excursies.
- Elk jaar komt Sinterklaas op of rond 5 december bij ons op school. Sint en zijn Pieten bedenken vaak een speciale actie bij aankomst.
- We krijgen ondersteuning van vakdocenten. (Theater, muzikale vorming, beeldende vorming, dans).
- De jaarlijkse afscheidsavond van groep 8 is altijd een feest!
- Jarige kinderen worden door de groep toegezongen en mogen trakteren. (Bij voorkeur een gezonde traktatie).
- De groepen 1 t/m 6 maken een ééndaagse schoolreis en de kinderen uit groep 7 en 8 gaan op schoolkamp.
- Verkeersexamen voor leerlingen uit groep 7. (Theorie en zo mogelijk praktijk)
- De leerlingen van groep 8 volgen een cursus jeugd EHBO. Deze wordt afgesloten met een examen.
- De jaarlijkse sportdag voor de groepen 5 t/m 8 wordt gecombineerd met de Koningsspelen. Hieraan doen leerlingen van 2 basisscholen mee. (De Paedwizer en It Klimmerblêd)). Groep 1 t/m 4 doen spelactiviteiten op school.
- Elk jaar in oktober besteden we aandacht aan de Kinderboekenweek.
- Projecten met alle groepen werken aan hetzelfde thema, dit doen we bijvoorbeeld, als het onderwerp geschikt is, rondom de optochtwagen.

### **BUITENSCHOOELSE ACTIVITEITEN**

De buitenschoolse activiteiten vinden plaats buiten de schooluren en leerlingen mogen hier vrijwillig aan meedoen. Het doel van deze activiteiten is leerlingen de gelegenheid geven om zich te ontplooiën in dingen waar ze goed in zijn en plezier aan beleven.

- We bekijken per jaar aan welk sporttoernooi we meedoen en deelname is voor groep 8 (evt. groep 7).
- Leerlingen vanaf groep 1 kunnen meewandelen in de avond4daagse. De inschrijving en organisatie wordt geregeld door S.N.V.V. avondvierdaagse commissie. Kinderen lopen mee onder begeleiding van ouders. (Ouders zijn verantwoordelijk)
- Namens de twee scholen in St. Nicolaasga leggen de schoolkinderen bloemen bij het monument bij Doniahiem. Op school wordt de 4 mei herdenking voorbereid en alle kinderen van de bovenbouw worden uitgenodigd deel te nemen aan de stille tocht. In de hal bij de ingang van de middenbouw hangt een plaquette die ons aan de gebeurtenissen in de tweede wereldoorlog herinnert.
- De school doet mee met een praalwagen aan de jaarlijkse optocht in de eerste week van september. (Sint Nykster Merke) Ieder jaar doen de wagenbouwers (een groep vrijwilligers) hun uiterste best om er iets speciaals van te maken. De organisatie is in handen van de speciale optochtcommissie, bestaande uit ouders en leerkrachten.
- Ieder jaar vindt er een speciale kerkdienst plaats in de PKN kerk te Idskenhuisen. Samen met de leerlingen, het team (werkgroep) en de predikant wordt er een dienst voorbereid waaraan leerlingen hun medewerking verlenen.
- Leerlingen werken mee aan een feestelijke ouderavond. Ouders mogen komen kijken.



## 3.6 Speciale voorzieningen

### ICT (Informatie- en communicatie Technologie)

Onze school is uitgerust met het computernetwerk van Prowise GO. Dat betekent dat op alle Chromebooks ingelogd kan worden in de cloud. Elke groep heeft zijn of haar eigen startpagina dat door de leerkracht is ingericht. De mogelijkheden van de computers zijn groot. Om de leerlingen hierin te begeleiden hebben we een leerlijn ontworpen waarbij het computeronderwijs intergraal aangeboden wordt in ons onderwijs.

#### Touchscreens

- De meeste klaslokalen hebben een touchscreen hangen. Deze zijn uitgerust met wifi, reflect en andere moderne toepassingen.

#### Chromebooks

- Alle leerlingen uit groep 4 t/m 8 hebben een eigen chromebook. Hiermee hebben ze toegang tot verschillende educatieve programma's zoals Prowise Learn (rekentuin, Taalzee en Words&Birds) Taal en rekenen wordt aangeboden via de software van de uitgeverij. Beide programma's zijn adaptief waarbij de kinderen aan de slag gaan met de verschillende leerdoelen. Deze software geeft de leerlingen en leerkrachten overzicht in de ontwikkeling van de leerling.

#### I-pads

- Leerlingen uit groep 1 t/m 3 kunnen aan de slag op I-pads. Deze tablets worden ingezet bij verschillende thema's.

#### Internet

- De leerlingen kunnen op school gebruik maken van internet. We hebben ervoor gekozen om het internet niet te filteren om de volgende redenen: De filtering is nooit 100% (schijnveiligheid) Filtering filtert soms ook (gedeeltes van) gewenste sites; we willen de leerlingen eigen verantwoordelijkheid leren en geven. De protocollen zijn te vinden in het veiligheidsplan, te vinden bij ons op school.

### Bibliotheek

Er is een schoolbibliotheek op school, dit is mogelijk door het samenwerkingsverband met de Stichting Bibliotheken Mar en Fean. De bibliotheek stelt de collecties media, boekenkasten en een geautomatiseerd catalogus- en uitleensysteem beschikbaar.

School stelt de leerlingen in de gelegenheid om media te lenen.

### Hoog meubilair

Vanaf groep 3 hebben de leerlingen een hoge tafel en een hoge stoel. Hierdoor is iedereen gelijk, zit iedereen aan dezelfde tafel op gelijke hoogte. Doordat de tafels niet verschillen in hoogte ontstaat er een rustig beeld in de groep.

**Invalidentoilet** Er is een aangepast toilet aanwezig.

## 3.7 De Leerlingenraad

De leerlingenraad van De Paedwizer bestaat uit 6 leerlingen en de raad vergadert 3 à 4 keer per schooljaar met de directeur. De leerlingen worden gekozen uit groep 6, 7 en 8. Er wordt een verslag gemaakt van elke bijeenkomst en de leerlingen uit de raad zorgen voor terugkoppeling naar de andere leerlingen.

De directeur zorgt voor terugkoppeling naar het team. De werkwijze van de leerlingenraad, de leden en de verslagen zijn ter inzage te vinden bij ons op school.

## 3.8 De Stichting Christelijk Basisonderwijs Meilân

CBO Meilân is een stichting voor Christelijk Primair Onderwijs in de gemeente De Fryske Marren en de plaats Heerenveen. CBO Meilân heeft 15 scholen, waar De Paedwizer één van is.

College van Bestuur: G. Geitz.

Het bestuursbureau van CBO Meilân is gevestigd te Joure. Voor nadere informatie aangaande de stichting en de structuur verwijzen we naar de website: [www.cbo-Meilân.nl](http://www.cbo-Meilân.nl)

## 3.9 Samenwerking Paedwizer-SKIK stichting kinderopvang

De Peuteropvang, de Voorschoolse opvang (VSO) en Buitenschoolse opvang (BSO) van SKIK Kinderopvang vindt sinds een aantal jaren ook op de locatie van De Paedwizer plaats.

Bij SKIK wordt je kind spelenderwijs voorbereid op de basisschool.

Het dagritme is meer afgestemd op het dagritme van school en de kinderen leren vaardigheden zoals samenwerken en afspraken maken. Met gerichte activiteiten, spelmateriaal en methodes wordt de wereld van je peuter steeds groter. De rijke speelomgeving lokt spel- en taalontwikkeling uit en geeft je kind vaak net iets meer zelfvertrouwen op de eerste dag van de basisschool.

Op De Paedwizer wordt de samenwerking tussen POV en school goed op elkaar afgestemd. Thema's en activiteiten worden waar mogelijk met elkaar afgestemd zodat de doorgaande leerlijn wordt gerealiseerd.

De BSO is open op maandag-, dinsdag-, woensdag, donderdag- en vrijdagmiddag en sluit aan bij de schooltijden. Ook in de schoolvakanties bieden wij opvang, we gaan dan samen met de andere locatie in St. Nyk en we wisselen van opvangplek. Voor informatie en tarieven verwijzen wij u naar de website: [www.skikkinderopvang.nl](http://www.skikkinderopvang.nl)

Wilt u zich opgeven of informatie inwinnen, dan kunt u ook bellen met ons bedrijfsbureau SKIK: 0513-416017

# 4 De ondersteuning (zorg) voor kinderen

## 4.1 De toelating van nieuwe leerlingen in de school

### Aanmelden nieuwe leerlingen

Aanmelden van nieuwe leerlingen kan het hele jaar door. In maart wordt een speciale open dag georganiseerd door de twee scholen in St. Nicolaasga. Op deze dag(en) kunt u de scholen bezoeken en krijgt u informatie.

### Instroom van vierjarigen

**Leerlingen worden toegelaten in groep 1 op de eerste schooldag nadat zij vier jaar geworden zijn.**

Voorafgaand aan de toelating mag uw kind vanaf twee maanden voor de vierde verjaardag maximaal tien dagdelen proefdraaien op school. Op De Paedwizer regelen we dit in overleg met de ouders. Ouders beslissen of ze gebruik willen maken van de maximale tien dagdelen of niet. Voor kinderen die in augustus en/of september 4 jaar worden eindigt de peuterspeelzaal vaak voor de zomervakantie. Voor deze kinderen is er de mogelijkheid om na de zomervakantie totdat ze 4 jaar worden gebruik te maken van de maximale tien dagdelen. Ongeveer zes weken voor de 4<sup>e</sup> verjaardag van uw kind neemt één van de leerkrachten van groep 1 contact met u op, u wordt dan uitgenodigd voor een intakegesprek op school.

*Als welkomstgeschenk krijgt elk eerste kind van een nieuw gezin in de onderbouw een kinderbijbel.*

### Instroom van oudere kinderen

Er zijn in St. Nicolaasga afspraken gemaakt over leerlingen die in de loop van een schooljaar willen overstappen naar een andere school. Als ouders hun kind willen overschrijven, moeten ze eerst op de huidige school een gesprek aangaan. Daarna volgt er een gesprek met de schoolleiding van de nieuwe school. Vervolgens zullen de interne begeleiders van beide scholen contact met elkaar opnemen om er voor te zorgen dat de ontwikkeling van uw kind gewoon doorloopt.

Kinderen kunnen na ontvangst van het onderwijskundig rapport pas definitief worden ingeschreven.

### Tussentijds vertrek van een leerling

Wanneer een leerling (bijvoorbeeld vanwege een verhuizing) onze school gaat verlaten, vragen wij om dit op tijd –zo snel mogelijk- bij de directie en de groepsleerkracht te melden. Dit biedt ons genoeg tijd om een goede overdracht te schrijven voor de volgende school en om afscheid te nemen.

Ouders hebben inzage in het onderwijskundig rapport dat door ons wordt gedeeld. De leerling krijgt bij het afscheid een klein aandenken aan de school.

### **Schorsing en verwijdering**

Het schorsen en/of verwijderen van een leerling komt gelukkig weinig voor. Toch kan het een enkele keer voorkomen dat het echt niet anders kan. Het is dan belangrijk dat alle betrokkenen weten dat de regels en procedures (bij wet geregeld) zorgvuldig worden uitgevoerd. Er is een protocol voor toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen opgesteld. Dit protocol is ter inzage aanwezig bij ons op school.

### **Vrijstelling van onderwijs**

Op onze school is het niet mogelijk om vrijstelling te krijgen voor bepaalde onderdelen van het onderwijsaanbod.

## **4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen**

De kinderen zijn onze grootste zorg! Wat ze leren, hoe ze leren en hoe ze zich voelen en gedragen. Het is voor ons een uitdaging om alle kinderen optimaal te begeleiden. De **interne begeleider** is onze coördinator op dat gebied. Zij bespreekt vier keer per jaar de zorgleerlingen met de leerkrachten en is samen met de leerkrachten verantwoordelijk voor het opstellen van hulpplannen en extra hulpverlening aan kinderen.

Voor de leerlingenzorg geldt:

- De groepsleerkracht is de eerst verantwoordelijke voor de zorg binnen de groep!
- Leerlingenzorg is een teamverantwoordelijkheid.

### **Observaties en toets afnames**

De leerkrachten werken dagelijks met de kinderen en zien hoe het gaat met hun ontwikkeling. Zij observeren uw kind in allerlei situaties en nemen methodetoetsen af. We volgen de ontwikkeling van kinderen ook met citotoetsen. Deze toetsen beginnen vanaf groep 3 tot en met groep 8. Incidenteel wordt er een citotoets in groep 1 of 2 afgenomen, wanneer er bijvoorbeeld wordt getwijfeld over kleuterverlenging. Dan wordt de toets ingezet om iets te bevestigen of uit te sluiten. De citotoetsen laten de ontwikkeling van een kind zien en vergelijken het niveau van groepsgenoten in Nederland. Om snel te kunnen zien hoe uw kind scoort t.o.v. leeftijdsgenoten heeft cito de niveau-indicaties ontwikkeld.

### **Registratie van de observatie- en toets gegevens**

Alle gegevens over de ontwikkeling van de kinderen worden bijgehouden in Parnassys. In dit leerlingdossier worden behalve de resultaten van toetsen en observaties, gegevens opgenomen over de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en hulpplannen. Dit dossier is toegankelijk voor de groepsleerkrachten, de interne begeleider en de directeur. Ook ouders kunnen altijd het dossier van hun kind inzien.

### **Groepsbesprekingen**

4 x per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats tussen de intern begeleider en de groepsleerkracht(en). Zij kijken of de kinderen voldoende geprofiteerd hebben van het onderwijs. Wanneer dit niet het geval is, kunnen ze tijdig extra ondersteuning organiseren. Er wordt gekeken naar groepsresultaten en naar individuele resultaten.

### **Bespreking van de ontwikkeling van kinderen met ouders**

Er worden per schooljaar 10-minutengesprekken (gr. 1-2) en ouder-kind-gesprekken (gr. 3-8) georganiseerd. Het eerste gesprek is een startgesprek en dit vindt aan het begin van het schooljaar plaats. Ouders kunnen informatie over hun kind verstrekken aan de leerkracht en hun verwachtingen uitspreken. In februari en juni/juli zijn er gesprekken aan de hand van het portfolio. De leerlingen mogen vertellen en de leerkracht informeert de ouders over de vorderingen van de leerling.

### **Portfolio**

Het portfolio is in eerste instantie bedoeld voor de leerling. Het is een verzameling van gegevens over het leren op school en bevat een weergave van de gesprekken die met leerlingen zijn gevoerd.

We gaan uit van een positieve benadering, we kijken naar de individuele ontwikkelingslijn van elk kind.

## 4.3 Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Wij vinden het van groot belang dat leerlingen die belemmeringen ondervinden in het leer- en het ontwikkelproces “ondersteuning naar onderwijsbehoeften” aangeboden krijgen, zodat zij:

- Op deze manier een ononderbroken ontwikkelingsproces optimaal kunnen doorlopen;
- In eigen tempo en aanleg op een voor hen verantwoorde wijze de aangeboden leerstof kunnen volgen;
- Binnen onze basisschool kunnen functioneren.

### Extra zorg

Als de ontwikkeling van uw kind anders verloopt dan verwacht, wordt daar extra zorg aan besteed. Het geven van extra hulp is daar nodig waar leerlingen dreigen af te haken of aangeven meer aan te kunnen. We geven hulp op maat, dit kan in de groep plaatsvinden, in de plusgroep of, indien het probleem complex is, door een externe professional. Deze extra leerlingenzorg wordt altijd met ouders besproken. Soms is het nodig om het onderwijsleerproces aan te passen. Dit gebeurt door bijvoorbeeld extra leermiddelen aan te bieden of uw kind op een ander niveau te laten werken. Het is mogelijk om de hulp van externen in te schakelen om een specifiek leer- en/of gedragsprobleem te onderzoeken.

### Dyslexie

Wanneer er vermoeden is van dyslexie, treedt het protocol in werking. In overleg met school kan door ouders een dyslexie onderzoek worden aangevraagd. Wanneer Dyslexie is vastgesteld zijn er hulpmiddelen aanwezig voor deze kinderen en wordt er rekening gehouden met de aangeboden lesstof.

### Kinderen met een beperking

Ouders/verzorgers van een kind met een beperking kunnen ervoor kiezen hun kind in plaats van naar een speciale school, naar een reguliere basisschool te sturen. Wij laten in principe graag een leerling met een beperking toe. Het spreekt voor zich dat toelating met de nodige zorgvuldigheid omgeven is. Zo moet duidelijk zijn dat de school het kind voldoende kan bieden. Dit hangt ook samen met wat de ouders van ons verwachten.

### Grenzen aan zorg

Het geven van extra ondersteuning en zorg aan leerlingen die dit nodig hebben is voor ons vanzelfsprekend, echter, er zijn grenzen. Onze school kan geen leerlingen handhaven of toelaten wanneer er sprake is van:

- Verstoring rust en veiligheid;
- Interferentie (storende invloed) tussen verzorging/behandeling en onderwijs;
- Verstoring leerproces van andere leerlingen;
- Gebrek aan opnamecapaciteit (te veel leerlingen met een extra zorgvraag).

### Toestemming

Wanneer een leerling in aanmerking komt voor de zorgbespreking en extra hulp krijgt, vragen wij toestemming aan de ouders. Wanneer ouders hun kind op onze school aanmelden, ontvangen zij een inschrijfformulier met daarbij een toestemmingsformulier. Met ondertekening van dit formulier geven ouders toestemming voor interne zorg. Voor externe zorg wordt toestemming gevraagd wanneer dit aan de orde is. Door verschillende vormen van overleg informeren wij ouders zo goed mogelijk over de ontwikkeling van hun kind(eren).

## 4.4 De handelwijze in het geval kinderen versneld de school doorlopen of een jaar extra doen (versnellen of vertragen)

### Doorstroming in groep 1, 2 en 3

De tijd die kleuters in groep 1 en 2 doorbrengen kan sterk verschillen. Kleuters die bijv. jarig zijn in mei zitten doorgaans twee jaar in groep 1-2. Najaarskinderen (jarig in oktober, november en december) kunnen ofwel bijna drie jaar ofwel ruim anderhalf jaar in de kleutergroepen zitten. Als school hanteren wij een zorgvuldig

beleid rond deze groep van najaarskinderen. De stappen die we nemen staan beschreven in het “protocol najaarsleerlingen groep 1 en 2”, u kunt dit opvragen bij school.

### **Doubleren**

Bij doubleren betrekken we u als ouders. Wanneer er verschil van inzicht is, kan een (extern) deskundige eventueel meedenken. Wanneer we van mening zijn dat een doublure een serieuze optie is, dan handelen we volgens het doublure-protocol. Uiteindelijk neemt de school het besluit.

### **Versnellen**

Zorgdragen voor een ononderbroken ontwikkeling van een kind kan soms betekenen dat we de mogelijkheid moeten bieden om versneld de school te kunnen doorlopen. Om zorgvuldig te kunnen handelen zijn de te nemen stappen vastgelegd in een protocol. Ook hier geldt dat de school uiteindelijk bepaalt in welke groep een kind wordt geplaatst. Voor ieder kind wordt een individuele afweging gemaakt bij de overgang naar de volgende groep. Het beleid van de school is hierbij bepalend. Overleg met ouders ondersteunt de beslissing.

*Als de ouders en de school, ook na goed overleg, er niet uitkomen en het niet eens worden over wel of niet doubleren of doorstromen dan ligt de definitieve beslissing bij de school. Wanneer ouders het niet eens zijn met de beslissing, kunnen ze volgens de klachtenprocedure van de school bezwaar maken.*

## **4.5 Leerplicht en verzuim**

### **De leerplichtwet**

Leerplicht is de plicht van ouders/verzorgers om kinderen op een school in te schrijven en deze school te laten bezoeken. Kinderen mogen vanaf hun 4e jaar naar school. In de leerplichtwet is vastgelegd, dat kinderen vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op die waarin ze 5 jaar worden leerplichtig zijn. Dit duurt tot het einde van het schooljaar waarin ze 18 jaar worden. Vanaf 16 jaar voldoe je ook met een combinatie van leren en werken aan de leerplicht. Burgemeester en wethouders zien toe op de naleving van de leerplichtwet. Zij hebben hiervoor een leerplichtambtenaar aangesteld.

### **Verlof wegens gewichtige omstandigheden en/of extra vakantieverlof**

De mogelijkheden die er zijn vindt u op onze website of kunt u opvragen op school.

### **Aanvragen verlof**

De regeling om 1 dag verlof per schooljaar op te nemen is niet meer mogelijk! Wanneer u voor minder dan 10 werkdagen verlof aanvraagt, moet u dit verzoek schriftelijk richten aan de directeur. De directeur neemt hierover een beslissing. U krijgt schriftelijk bericht of uw verzoek wordt toegekend. **Een aanvraagformulier staat op de website en kunt u downloaden. De aanvraag moet tenminste vier weken van tevoren ingediend worden bij de directeur.**

Indien extra verlof van een leerling de tien dagen overschrijdt, dient de leerplichtambtenaar van de gemeente De Fryske Marren de beslissing te nemen. De directeur wordt gehoord. Het verzoek om verlof moet aan de leerplichtambtenaar worden gericht.

### **Bezwaar tegen een besluit**

Voor beroep en bezwaar is een aantal stappen nodig. Informatie over de te volgen procedure is te verkrijgen bij de gemeente De Fryske Marren. ☎ 140514

## **4.6 De overgang naar het voortgezet onderwijs**

De basisschool adviseert u over welk niveau het beste bij uw kind past. De scholen van het voortgezet onderwijs plaatsen de leerlingen. Om er voor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren en plaatsen, werken scholen van Primair en Voortgezet Onderwijs met de Plaatsingswijzer. [www.plaatsingswijzer.nl](http://www.plaatsingswijzer.nl)

### **De keuze voor vervolgonderwijs**

Als uw kind in groep acht zit wordt de keuze voor het vervolgonderwijs bepaald. In oktober nodigen we u op school uit voor een 10-minutengesprek. De leerkracht van groep 8 bespreekt met u het voorlopig schooladvies.

Onze school verzamelt door de jaren heen veel gegevens over alle leerlingen. Denk aan de resultaten van de toetsen die uw kind maakt. Deze gegevens worden door de school vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Bij advisering en plaatsing volgens de Plaatsingswijzer worden de gegevens vanaf groep 6 bekeken, omdat de ontwikkeling van uw kind over meerdere jaren beter laat zien welke school bij hem of haar past. In april maken de leerlingen uit groep 8 een eindtoets, dit is verplicht op de basisschool. Een dergelijke eindtoets geeft inzicht in de reken- en taalvaardigheid van een leerling aan het einde van de basisschool. De uitslag van de toets is een hulpmiddel voor leerkracht, leerlingen en ouders om na te gaan of het schooladvies klopt. Het is alleen mogelijk om een al gegeven schooladvies naar boven toe bij te stellen. Leerlingen en ouders uit groep 8 krijgen informatie over scholen VO, worden in de gelegenheid gesteld om open dagen te bezoeken en de leerkracht in groep 8 zorgt samen met de interne begeleider voor een goede overdracht.

## **4.7 Passend onderwijs**

Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd op onze school. In het schoolondersteuningsplan staat beschreven welke mogelijkheden er zijn om leerlingen te helpen die extra ondersteuning nodig hebben. Alle scholen van CBO Meilân hebben een plan gemaakt zodat we van elkaar weten wat we kunnen en daar waar mogelijk elkaar kunnen helpen. Kan onze school uw kind niet zelf in de benodigde onderwijssteuning voorzien, dan is Stichting CBO Meilân verantwoordelijk om een school te vinden die wel een passend aanbod kan doen. Is het niet haalbaar om uw kind binnen het basisonderwijs te plaatsen dan gaan we op zoek naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

**Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland** [www.passendonderwijsinfryslan.nl](http://www.passendonderwijsinfryslan.nl)

#### Uitgangspunten:

- Alle leerlingen succesvol naar school!
- De leerling staat centraal;
- Schoolbesturen in staat stellen om uitvoering te kunnen geven aan zorgplicht;
- De leerling krijgt Passend Onderwijs, bij voorkeur op de eigen basisschool;
- Ondersteuning van leerlingen op basis van de daadwerkelijke onderwijsbehoefte.

#### Wie doen mee?

- Het basisonderwijs in Friesland
- Het Speciaal Basisonderwijs (11 scholen)
- Het Speciaal Onderwijs voor cluster 3 (7 scholen)
- Het Speciaal Onderwijs voor cluster 4 (3 scholen)

## 4.8 Partners

### Mei-Elkoar

Naast de expertise op het gebied van Passend Onderwijs die scholen zelf al in huis hebben kunnen de scholen van *Meilân* en de Tjongerwerven een beroep doen op het Meilân Tjongerwerven Support Team.

*Vanaf schooljaar 2022-2023 werken we samen met De Tjongerwerven CPO en wordt de naam: Meilân Tjongerwerven Support Team.*



Dit team coördineert en biedt CBO Meilân en De Tjongerwerven breed:

1. Vroegtijdige en preventieve afstemming met leerling, ouders en school bij het meedenken over en het vormgeven van Passend Onderwijs.
2. Het adviseren van scholen m.b.t. passende ondersteuning aan individuele leerlingen en groepen. Samen met school en ouders zoeken naar wat geboden kan worden binnen de eigen school en binnen de 15 scholen van CBO Meilân.
3. Toekenning van extra ondersteuningsgelden m.b.t. personele inzet voor individuele leerlingen en groepen.
4. Ondersteuning /coaching/ scholing van leraren.
5. Aansturing van het netwerk Intern Begeleiders binnen CBO Meilân.
6. De expertise van orthopedagogen.

Samen met de leerling, ouders en school brengen zij de onderwijsbehoeften in kaart.

Vervolgens adviseren zij ouders en school t.a.v. de meest optimale ondersteuning c.q. begeleiding van het kind.

Het Meilân Tjongerwerven Support Team bestaat uit:

Een onderwijskundig beleids- c.q. kwaliteitsmedewerker.

Twee orthopedagogen.

Twee IB-coördinatoren van en uit het IB netwerk CBO Meilân en De Tjongerwerven.

Het Meilân Tjongerwerven Support Team werkt samen met de bestuurder van CBO Meilân en de bestuurder van De Tjongerwerven.

Passend Onderwijs Fryslân, Steunpunt Onderwijs Noord en diverse andere interne en externe deskundigen.

### OCRN

Alle scholen van CBO-Meilân werken nauw samen met het expertisecentrum voor psychologie, schoolpsychiatrie en onderwijskunde uit Groningen, het OCRN. Hierdoor is het mogelijk om kinderen die extra zorg nodig hebben zoveel mogelijk op school te helpen. Kinderen hoeven niet meer naar Groningen of Leeuwarden te reizen, maar worden op de eigen school door deskundigen van het OCRN geholpen. Dit betekent ook dat er een nauwe samenwerking tussen de leerkracht en behandelaar mogelijk is.

### Verwijsindex

De verwijsindex is een digitaal contactstelsel. Daarin geven leerkrachten, huishulpen, begeleiders en hulpverleners een signaal af voor een jeugdige (0-23 jaar) die extra ondersteuning nodig heeft.

Ook onze school kan gebruik maken van deze Verwijsindex. Wilt u meer weten dan verwijzen wij u naar: <http://www.multisignaal.nl/voor-ouders/>

### Het sociaal wijkteam De Fryske Marren

Het sociaal wijkteam is van maandag tot en met donderdag van 09.00 tot 16.00 uur en vrijdag van 09.00 - 12.00 uur telefonisch bereikbaar via telefoonnummer 14 05 14 (zonder kengetal).

E-mail: [sociaalwijkteam@defryskemarren.nl](mailto:sociaalwijkteam@defryskemarren.nl) Post: Gemeente De Fryske Marren, t.a.v. het sociaal wijkteam, Postbus 101, 8500 AC Joure.

Contactpersoon vanuit het sociaal wijkteam voor De Paedwizer is Margaretha Visser.

Margaretha Visser houdt maandelijks een spreekuur bij ons op school. Ouders worden via Social Schools geïnformeerd over de data en werkwijze.

### **Beweeg- en cultuurcoaches in de gemeente De Fryske Marren**

De beweeg- en cultuurcoaches hebben een signalerende, preventieve en ondersteunende rol. Specifieke aandachtsgebieden zijn onder andere aangepast sporten, het ondersteunen van verenigingen en basisonderwijs en kwetsbare groepen, die door middel van beweging en cultuur versterkt worden in eigen welbevinden.

Het welzijnswerk wordt in De Fryske Marren uitgevoerd door medewerkers van stichting Sociaal Werk De Kear.

### **Jeugdgezondheidszorg**

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

#### 5-jarige kinderen

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

#### Groep 7

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling. Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of -verpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088-2299444.

### **Playing for Success: leren met een WOW-factor**

Alle scholen van CBO-Meilân nemen deel aan het naschools programma **Playing for Success**. Dit programma is bedoeld voor kinderen die om sociaal-emotionele redenen niet de prestaties leveren op school die van ze verwacht worden. Het programma leidt tot meer motivatie en zelfvertrouwen en daardoor tot betere prestaties. In ons leercentrum in Heerenveen (Abe Lenstra Stadion Heerenveen) richten we ons op kinderen uit groep 7 en 8 van het basisonderwijs. Meer informatie:

[www.playingforsuccess.nl](http://www.playingforsuccess.nl)

# 5

## Het team

Het personeel op De Paedwizer wordt aangesteld conform de sollicitatieprocedure, zoals die door het bestuur van CBO-Meilân is vastgesteld. Meer informatie vindt u op de website: [www.cbo-Meilân.nl](http://www.cbo-Meilân.nl)

### **5.1 Functies in de school**

Wie werken op De Paedwizer?

- Directeur: is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de school en voor de onderwijskundige kwaliteit van de school.
- Intern begeleider: coördineert de leerlingenondersteuning, begeleidt en coacht de leerkrachten en is (mede)verantwoordelijk voor het schoolondersteuningsbeleid.
- Specialist: (taal-lees coördinator, ICT coördinator, BLP coördinator, reken- en excellent leer coördinator): zijn (mede) verantwoordelijk voor het beleid van zijn/haar specialisme.
- Groepsleerkrachten: verzorgen onderwijs aan de leerlingen en zijn eindverantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerlingen.
- Leraarondersteuners: ondersteunen de leerkracht bij de organisatie van de lessen en het uitvoeren van de groepsplannen.

### **5.2 De inzet van personeel**

Als team werken we samen om het beste uit de kinderen te halen en een veilige schoolomgeving te bieden. In de onderlinge gesprekken, teamvergaderingen en studiebijeenkomsten zorgen we voor een goede afstemming van het onderwijs in alle groepen.



### **Personeelsbeleid**

De kinderen zijn het allerbelangrijkst op onze school. Zij verdienen dan ook goede leerkrachten. Om er voor te zorgen dat onze leerkrachten hun werk goed kunnen doen, hebben wij een zgn. integraal personeelsbeleid (IPB). Dit betekent dat we de kennis en de vaardigheden van de leerkrachten steeds afstemmen op het onderwijs en de zorg voor de kinderen.

### **Scholing**

De kwaliteit en de professionele ontwikkeling van de leraren zijn van cruciaal belang voor goed onderwijs. Daarom worden er elk jaar studiebijeenkomsten georganiseerd en volgen teamleden cursussen en opleidingen om hun deskundigheid te vergroten.

### **Vergaderingen/overleg**

Collegiaal overleg is een belangrijk instrument binnen onze school. Gemiddeld hebben we eens in de 7 weken een teamoverleg. Per kwartaal vindt er een bouwoverleg plaats (Onder- en bovenbouw). Daarnaast vinden er per werkgroep bijeenkomsten plaats. Omdat dit schooljaar de focus ligt op de basisvakken en het verkennen van methodes voor thematisch leren, komen de taal-, reken- en thematisch leren werkgroepen per kwartaal samen. Zij hebben een jaarplanning gemaakt en koppelen de bevindingen terug in de teamvergadering. De teamvergadering is ook bedoeld om inhoudelijk het gesprek aan te gaan. De werkgroepen ICT, excellent leren komen aan het begin en het einde schooljaar samen. Zij checken en borgen dit schooljaar de gemaakte afspraken. De directeur heeft begin- midden- en aan het einde van het schooljaar gesprekken met de coördinatoren. Tijdens het gesprek wordt het plan besproken en tussentijds geëvalueerd. Per jaar zijn er zeven studie bijeenkomsten voor het hele team, waarop we inhoudelijk ingaan op ons onderwijs. De interne begeleider heeft overleg met collega intern begeleiders. De taal, reken, excellent leer- en ICT coördinator zijn lid van de bovenschoolse werkgroepen en de directeur neemt deel aan bijeenkomsten en scholing van het directieteam CBO-Meilân.

### **Vervanging bij ziekte of verlof**

Bij afwezigheid van leerkrachten zorgt de school (stichting) voor vervanging. Als dat niet lukt dan proberen we dit met de eigen mensen op te vangen, zolang de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd blijft. Alleen in uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat een groep thuis moet blijven.

## **5.3 De begeleiding en inzet van stagiaires**

Door een samenwerkingsovereenkomst tussen CBO-Meilân en de opleiding onderwijsassistent van ROC Friese Poort te Sneek, kunnen we rekenen op een constant aanbod van stagiaires-onderwijsassistent. Ook stagiaires van de PABO (opleiding leraar basisonderwijs) en LIO-stagiaires (leraar in opleiding) kunnen bij ons aan de slag. Voor ons betekent het begeleiden van stagiaires een unieke kans om van en met elkaar te leren.

# 6

## De ouders

### 6.1 De school en ouders werken samen

Een goede samenwerking tussen ouders en de school vergroot de ontwikkelkansen van een kind. Betrokken ouders, zowel op school als thuis, zijn heel belangrijk en hebben een bewezen effect op de leerresultaten. Samenwerking die van twee kanten komt noemen we partnerschap. Partnerschap is geen doel op zich, maar een middel om het gezamenlijk belang veilig te stellen of te dienen: optimale condities voor de ontwikkeling en het leren van kinderen.

### 6.2 Informatie aan / van de ouders

Ouders worden geïnformeerd over schoolse zaken, vorderingen en ontwikkelingen van hun kind via:

- Persoonlijk contact, spreekuren, huisbezoek (alleen bij specifieke situatie), telefoon, e-mail;
- Social Schools: Alle communicatietools voor uw school in één app in een veilige, afgesloten omgeving.

Via deze schoolapp houden we alle ouders van de school op de hoogte.

- De website, het schoolplan, de schoolgids, de praktische info, de nieuwsbrief;
- Het intakegesprek, de informatieavond, de startgesprekken, de 10-minutengesprekken;
- Ouderavonden
- Open dag, informatieavond nieuwe ouders, familiedag (heit & mem, pake & beppe);

#### **Informatie en overleg over uw kind**

De contactmogelijkheden over de situatie van uw kind zijn bij ons heel eenvoudig: u kunt voor of na schooltijd even een afspraak met de leerkracht, de intern begeleider of de directeur maken.

Zijn er vanuit ouders vragen en/of opmerkingen, dan horen wij die graag! Een goede communicatie met openheid en respect is van groot belang om samen ons best te doen voor jullie kinderen en onze leerlingen.

#### **Informatieverstrekking aan gescheiden ouders**

De informatievoorziening aan gescheiden ouders is in het Burgerlijk Wetboek (art. 377) geregeld. De opvoedende ouder krijgt alle informatie van school. De ouder die belast is met de opvoeding van de kinderen, is verplicht informatie door te geven aan de andere ouder. De leerkracht zal dus niet uit zichzelf de ouder zonder wettelijk gezag informeren. We werken volgens een protocol.

Van ouders verwachten wij dat ze de school tijdig informeren over (wijzigingen in) hun gezinssituatie.

### 6.3 Inspraak en meedoen op school

#### **Ouderactiviteiten**

Op school gebeurt veel meer dan alleen lesgeven en een goede leerkracht kan heel veel. Maar samen met ouders kunnen we meer! Als ouders mee investeren in de school, maken we een rijkere school.

Wij hechten veel belang aan een uitwisseling van ideeën tussen ouders en de school. We stellen het erg op prijs als ouders belangstelling tonen, actief meehelpen en/of meedenken op school.

We vragen aan alle ouders om elk jaar iets te doen voor de school.

We benaderen de ouders dan via het ouderportaal Sociaal Schools.

Ook vinden er oproepen plaats via de nieuwsbrief of door persoonlijke benadering.

Van het meehelpen bij activiteiten op school tot het zitting nemen in één van de raden, alles is belangrijk en maakt van onze school een kwalitatief betere school.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

In de medezeggenschapsraad van onze school zitten twee ouders en twee personeelsleden. Er zijn verschillen in bevoegdheden van ouders en van personeelsleden in de MR. Aan de MR wordt door de directeur advies gevraagd over bijvoorbeeld de inzet van financiële middelen, benoeming schoolleiding, zaken m.b.t. veiligheid en gezondheid.

Er wordt instemming gevraagd over bijvoorbeeld vaststelling of wijziging van het schoolplan, verandering van onderwijskundige doelstelling, het beleid m.b.t. ouderbetrokkenheid bij de school. Ouders/verzorgers van kinderen kunnen in de MR worden gekozen volgens de procedures die in het reglement zijn vastgelegd. Dit geldt ook voor de personeelsleden van de school.

### **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)**

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad functioneert op bovenschools niveau en bespreekt met het bestuur de zaken die meerdere scholen van de stichting aangaan. De GMR heeft net als de MR advies- en/of instemmingsrecht over zaken die genoemd zijn in het GMR-reglement. De GMR bestaat voor 50% uit ouders en voor 50% uit personeelsleden.

### **OuderActiviteitenCommissie (OAC)**

In deze commissie zitten ouders die hulp bieden bij het organiseren van allerlei activiteiten op school. Deze ouders denken mee en geven hun mening over allerlei zaken in de school, om zo de belangen van kinderen en hun ouders te behartigen.

### **Ouderpanel**

Het ouderpanel dient als meedenkgroep voor het team. Het doel van een ouderpanel is het creëren van betrokkenheid en een breed draagvlak dat bijdraagt aan het kwaliteitsbeleid van de school. Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld om mee te denken over onderwijskundige, pedagogische en organisatorische zaken binnen de school. Het ouderpanel heeft een wisselende samenstelling. Per thema worden ouders uitgenodigd om mee te denken in een ouderpanel.

## **6.4 Vrijwillige ouderbijdrage**

De ouderbijdrage draagt bij aan het bekostigen van bijvoorbeeld vieringen, toernooien, excursies, traktaties tijdens activiteiten etc. De ouderbijdrage is vastgesteld op €17,50 per leerling.

De ouderbijdrage is vrijwillig, maar we gaan er van uit, dat de kosten voor dergelijke activiteiten gezamenlijk door de ouders worden gedragen.

In april/mei krijgt u via Social Schools een factuur voor de ouderbijdrage en de eigen bijdrage van de schoolreizen groep 1 t/m 6 (€25,00-) en schoolkamp groep 7 en 8 (€70,00-) en de bijdrage voor het sinterklaascadeautje voor groep 1 t/m 5. (€6,00-)

## **6.5 Schoolverzekering voor leerlingen**

CBO-Meilân heeft voor haar scholen een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolongevallenverzekering afgesloten. Zie: [www.cbo-Meilân.nl](http://www.cbo-Meilân.nl)

## 6.6 Klachtenprocedure

Overal waar gewerkt wordt zijn er wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt. Als dat zo is zult u deze zaken in eerste instantie met de leerkracht van uw kind of andere betrokkenen bespreken. Mocht u het gevoel krijgen dat u er niet uitkomt, of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of met één van de interne contactpersonen van onze school. Deze contactpersonen zijn aangesteld om er zorg voor te dragen dat klachten van kinderen en/of ouders altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. De interne contactpersoon komt op voor het belang van de kinderen en de ouders.

De interne contactpersonen bij ons op school zijn:

Leerkracht: Janneke Ebbing  
j.ebbing@cbo-meilan.nl

Ouder: Magretha de Jong - Eppinga  
[gabrienmagretha@ziggo.nl](mailto:gabrienmagretha@ziggo.nl)

U kunt zelf bepalen met welke contactpersoon u wilt praten. Elke ouder en elk kind kan een beroep op hem/haar doen als er problemen zijn. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming of die van uw kind. In overleg met de contactpersoon wordt bekeken wat er moet worden gedaan of wie moet worden ingeschakeld om tot de beste mogelijke oplossing te komen. De contactpersoon gaat niet zelf de klacht behandelen.

Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar een vertrouwenspersoon. Bij CBO Meilân zijn twee vertrouwenspersonen. Zij dienen ook als klankbord als u er met de school en het bevoegd gezag even niet uitkomt.

De vertrouwenspersoon voor CBO Meilân is Daniëlle Borm. Zij is bereikbaar op telefoonnummer 06-52501502 of via mailadres [Danielle.Borm@arbounie.nl](mailto:Danielle.Borm@arbounie.nl). Indien zij niet beschikbaar of bereikbaar is, kan contact worden opgenomen met het algemene telefoonnummer van Arbo Unie: 088-2726026 of per e-mail [vertrouwenspersoon@arbounie.nl](mailto:vertrouwenspersoon@arbounie.nl).

Soms is het nodig om de klacht te melden bij de klachtencommissie van de besturenorganisatie waar de school bij aangesloten is. De vertrouwenspersoon kun u hier bij helpen. In ieder geval dient de klacht schriftelijk te worden ingediend. U vermeldt de aard van de klacht, de datum, tijdstip en naam tegen wie de klacht gericht is. CBO Meilân is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van Verus: Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) Postbus 82324 2508 EH Den Haag e-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl) Voor meer informatie en de wijze van indienen verwijzen we u naar de website: [Procedure Klachtencommissies | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO](#)

## 6.7 Veiligheidsbeleid

Wij vinden het heel belangrijk een veilige omgeving te bieden aan iedereen binnen de school. Onze school beschikt over een veiligheidsplan dat jaarlijks wordt geactualiseerd. Dit ligt ter inzage op school. Onze anti-pest specialist is Nynke Veenstra.

## 6.8 Privacy en leerling gegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van CBO Meilân is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij

de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld resultaten en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstaties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Of in het ouderportaal Social Schools uw toestemmingen aan te passen.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan: [fg@privacyopschool.nl](mailto:fg@privacyopschool.nl).

## **7 De ontwikkeling van het onderwijs**

### **7.1 Kwaliteitszorg op onze school**

Op onze school ligt de nadruk op het leren van de kinderen en het leren van de leerkrachten, kortom de ontwikkeling van onze school tot een lerende organisatie. Dit wordt gekenmerkt door duidelijke leerintenties, zelfevaluaties en feedback op alle niveaus: leerling, leraar, team en directie.

Om zicht op de ontwikkeling en verbetering te krijgen, doorlopen we systematisch de kwaliteitscyclus. Het gaat erom samen de gewenste resultaten van activiteiten zo concreet mogelijk te benoemen, de uitvoering in de gaten te houden en na te gaan in hoeverre het gewenste resultaat is bereikt. We stellen onszelf voortdurend een viertal vragen:

1. Doen we de goede dingen en doen we die goed? (Plan)
2. Hoe weten we dat en hoe houden we de uitvoering in de gaten? (Do)
3. Hebben we feitenmateriaal voor onze oordelen en bevestigen anderen dit? (Check)
4. Wat gaan we nu doen, borgen en/of verbeteren? (Act)

### **Korte terugblik schooljaar 2023-2024:**

Ieder schooljaar tijdens de evaluatie- en planningsvergadering nemen we de tijd om als team met elkaar terug te kijken naar het afgelopen schooljaar.

We zijn dit schooljaar gestart met 5 groepen. De focus lag dit schooljaar sociaal emotionele ontwikkeling, de basis op orde met behulp van het verbetertraject GoedWordenGoedBlijven+ en oriëntatie thematisch leren. De resultaten n.a.v. ons beschreven doelen voor schooljaar 2023-2024 staan genoteerd in ons schooljaarverslag. Ter inzage te vinden bij ons op school.

Het ziekteverzuim op De Paedwizer was gelukkig dit schooljaar erg laag. En tijdens de functioneringsgesprekken hebben de leerkrachten aangegeven dat de werkdruk een stuk lager lag dan de voorgaande jaren.

We kunnen terugkijken op een mooi schooljaar en we mogen tevreden zijn met de behaalde successen.

## **7.2 De resultaten van het onderwijs**

In de school bewaken we met elkaar de leervorderingen en het welbevinden van onze leerlingen.

De inhoud van ons onderwijsleerproces in relatie tot datgene wat we willen bereiken heeft onze constante zorg. In ons meerjarenbeleidsplan omschrijven wij onze inspanningen om het onderwijsleerproces steeds te evalueren, aan te passen en te verbeteren. Om na te gaan of gewenste resultaten worden bereikt hebben wij regelmatig leerling besprekingen, klassenbezoeken en voeren wij onderstaande 'controles' uit:

- Regelmatig controleren van het gemaakte werk.
- Dagelijks observatie van kinderen in de werksituatie.
- Deelonderzoeken bij hapering in de ontwikkeling.
- Methode (on)afhankelijke toetsen bij verschillende leergebieden.
- Eindtoets groep 8.

De ontwikkeling van onze leerlingen t.a.v. het landelijk gemiddelde wordt m.b.v. het leerlingvolgsysteem CITO (LVS) gevolgd. Twee keer per jaar worden deze onafhankelijke toetsen afgenomen. Het LVS geeft ons een goed inzicht in de cognitieve ontwikkeling van een leerling, de groep en de school. Zodat wij ons handelen hier optimaal op kunnen aanpassen. De tussenresultaten worden besproken tijdens de 10-minuten gesprekken.

### **Eindtoets Route 8**

Binnen stichting Meilân is afgesproken dat alle 14 scholen in groep 8 de eindtoets Route 8 afnemen. Een digitale, adaptieve toets (toets op maat). Op onze school vinden we het belangrijk dat de resultaten van de eindtoets overeenkomen met dat wat we van de leerlingen mogen verwachten. Door middel van de eindtoets wordt slechts een minimaal deel van het functioneren en de mogelijkheden van een kind getoetst. Wij bepalen het eindniveau van een leerling door de gegevens uit het leerlingvolgsysteem (een kind wordt 8 jaar lang intensief gevolgd op de basisschool). Het eindniveau van leerlingen op onze school wordt naast toetsresultaten ook bepaald door: \*Zelfvertrouwen \*zelfstandigheid \*doorzettingsvermogen \*zelfkennis \*motivatie \*concentratie etc. Voor meer informatie over route 8: [www.route8.nl](http://www.route8.nl)

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen. Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### **Doel referentieniveaus 2023-2024:**

92,3% van de leerlingen haalt het 1F niveau en 30,8% van de leerlingen op De Paedwizer haalt 1S/2F.

- Leesvaardigheid:

38,5 % van de leerlingen scoort op 2F, doel PW van 48% niet behaald. 92,3 % scoort 1F, doel van 85% wel behaald.

- Taalverzorging:

23,1 % van de leerlingen scoort op 2F, doel PW van 48% niet behaald. 92,3% scoort 1F, doel van 85% wel behaald.

- Rekenen/Wiskunde:

30,8% van de leerlingen scoort op 1S, doel PW van 48% niet behaald. 92,3% van de leerlingen scoort 1F, doel van 85 %we l behaald.

### **Conclusie:**

- Deze leerlingen hebben drie keer een Lockdown periode meegemaakt in groep 4, groep 5 en in groep 6. In totaal hebben zij 10 weken thuisonderwijs gekregen. Dit was voor de ene leerling goed te doen, terwijl het voor de andere leerlingen zeer moeizaam was om tot leren te komen. Veel lieflijke instructies zijn gemist waardoor het overbrengen van de leerstof toch moeizamer verloopt. Dit is terug te zien in deze eindtoets.
- De niveauverschillen in de groep waren groot, er is veel geïnvesteerd in het op maat aanbieden van de lesstof. Dit heeft invloed gehad op de ontwikkeling van individuele leerlingen.
- Het inzetten op een kritische werkhouding heeft met name op het gebied van rekenen geholpen. Dit hebben ze tijdens de eindtoets ook ingezet, waardoor de resultaten hoger zijn op 1S in verhouding met voorgaande jaren.

### **Aanbevelingen voor volgend schooljaar :**

- Kritische werkhouding stimuleren door hoge verwachtingen te houden. Kijken naar waar de leerlingen staan en vandaaruit verdergaan, zodat je bouwt op een solide basis. Dit doen we door:
  - vooruit te toetsen waar mogelijk
  - terug in de leerstof te gaan waar nodig
  - in te zetten op de individuele leerlijn (eigen doelen op de weektaak)
  - duidelijke eisen stellen
- Prioriteren basisvakken. Dit doen we door:
  - Doordachte keuzes te maken in extra aanbod
  - In de basis op papier te gaan werken
  - Groepsplannen te schrijven waar nodig
  - Elkaar scherp houden in het benutten van de effectieve lestijd
  - Extra ondersteuning vanuit subsidie basisvaardigheden (onderwijs ondersteunend personeel, rekenexpert etc.)

### De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

We streven er naar om ieder kind te verwijzen naar het voor hem of haar hoogst haalbare niveau. Tot nu toe blijkt dat het advies van onze school overeenkomt met de verdere ontwikkeling van onze leerlingen in het VO.

Om ervoor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren (basisschool) en plaatsen (scholen voor voortgezet onderwijs), is de "Plaatsingswijzer" ontwikkeld.

Bij advisering en plaatsing wordt er gekeken naar de gegevens van een leerling vanaf groep 6. In groep 8 maken de leerlingen de verplichte eindtoets nadat het schooladvies al is gegeven. Dit advies kan indien nodig (n.a.v. de score van de eindtoets) naar boven worden bijgesteld.

Op De Paedwizer kijken we samen naar een school die het beste bij een kind past. Elk kind volgt zijn eigen weg in het leren. We vragen aan de kinderen en aan ouders:

- "Wat wil je doen met jouw talenten?"
- "Welke school past het beste bij uw kind?"

Schooltype:	2021	2022	2023	2024
LWOO=leerweg ondersteunend onderwijs	-	-	VSO 5,6%	-

Vmbo B	5%	18%	5,6%	7,7%
Vmbo K			27,8%	23,1%
VMBO G(T)	40%	47%	44,4%	38,5%
Vmbo GT/havo	30%	17%	5,6%	15,4%
Vmbo T				
Havo			5,6 %	7,7%
Havo/Vwo	20%	12%		
VWO	5%	6%	5,6%	7,7%
Aantal lln.	20	17	18	13

### Verwijzing speciaal basisonderwijs

Schooljaar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Percentage	0%	0%	0,8%	1,8%

Norm: 0-0,66%: weinig verwijzing, hoger dan 1,1%: veel verwijzing.

**127 leerlingen = 100%, 2 leerlingen naar SO**



# 8

## Schooltijden en vakanties

**Let op:** we beginnen om 8.15u!

Op De Paedwizer werken we met het continuo-rooster. Er is gekozen voor 4 gelijke hele dagen en 1 halve dag. Dit betekent dat alle kinderen 4 dagen lunchen op school. De schooldag begint om 8.15 uur en eindigt om 14.00 uur op maandag t/m donderdag voor alle groepen. Op vrijdag begint de dag om 8.15 uur en eindigt om 12.00 uur voor alle groepen. Vrijdagmiddag is dus een vrije middag voor alle kinderen van de school.

### Vakantierooster 2024-2025

Herfstvakantie
26 okt. t/m 3 nov.'24
Kerstvakantie
21 dec. t/m 5 januari '25
Voorjaarsvakantie
15 t/m 23 februari'25
Meivakantie
19 april t/m 5 mei'25
Incl. Goede vrijdag (18 april'25) Paasmaandag (21 april'25) en Bevrijdingsdag (5 mei'25)
Hemelvaart
29 mei'25
Pinksteren
8 en 9 juni'25
Zomervakantie
12 juli t/m 24 augustus '25

### Extra vrije dagen

Extra vrije dagen:
Sint Nykster Merke
Do. 5 sept. 2024
Teamdag CBO-Meilân:
Ma. 7 okt. 2024
Studiedagen:
Woe. 13 nov'24 Vrij. 6 dec.'24,
Vrij. 14 febr. '25
Di. 10 juni'25
Wanneer er geen schaats11-stedentocht is, wordt dit een reserve studiedag.

